

FORMULAIRE DE RÉSERVATION

Bannière publicitaire de l'Infolettre



L'Infolettre est envoyée par courriel chaque mercredi à **près de 2500 gens d'affaires** qui s'informent sur les activités et nouvelles de la Chambre.

Spécifications techniques :

- Bannière 500 pixels de large par 75 pixels de haut
- Format jpeg (formats flash et gif animés ne sont pas acceptés)
- Poids maximal toléré : 35 ko
- Fournir adresse pour hyperlien
- Date de tombée et réservation du matériel : vendredi 17h précédent l'envoi
- Maximum d'une bannière par mois par membre

Faites parvenir votre bannière (ou éléments) et hyperlien à l'adresse suivante : cclevis@cclevis.ca

SVP **identifier clairement** votre bannière (aaaa-mm-jj_entreprise_titre)

Coût pour une apparition : 150 \$ plus taxes

La Chambre de commerce de Lévis peut vous accommoder en faisant la conception de votre bannière. Les **coûts de production sont de 75\$**. Vous devez fournir une maquette ainsi que les éléments (texte, logos et photos libérées de droits d'auteurs) une semaine avant la diffusion.

Pour vérifier les disponibilités, composez le 418 837-3411 poste 229 ou écrivez au cclevis@cclevis.ca

Remarque : vous devez être membre de la Chambre de commerce de Lévis pour réserver votre espace.

Largeur 500 pixels



Hauteur maximum 75 pixels

Entreprise : _____

Prénom et nom : _____

Téléphone : _____

Date réservée* (150\$ par date) : _____

Production requise : oui non (ajouter 75 \$ par production différente)

TOTAL avant taxes : _____

Signature : _____ Date : _____

*Vous devez vérifier au préalable la disponibilité auprès de la Coordination des Services aux membres, au 418 837-3411 poste 229